

## ポスター発表者へのご案内

### ポスター会場：イベントホール

#### 【ポスター作成方法】

- 掲示・発表を含め、約半日です。

例年と異なり、午前・午後貼り替えとなっておりますのでご注意ください。

- ポスターは、貼付パネルのスペース内におさまるように作成してください。貼付パネルのサイズは、右図を参照してください。

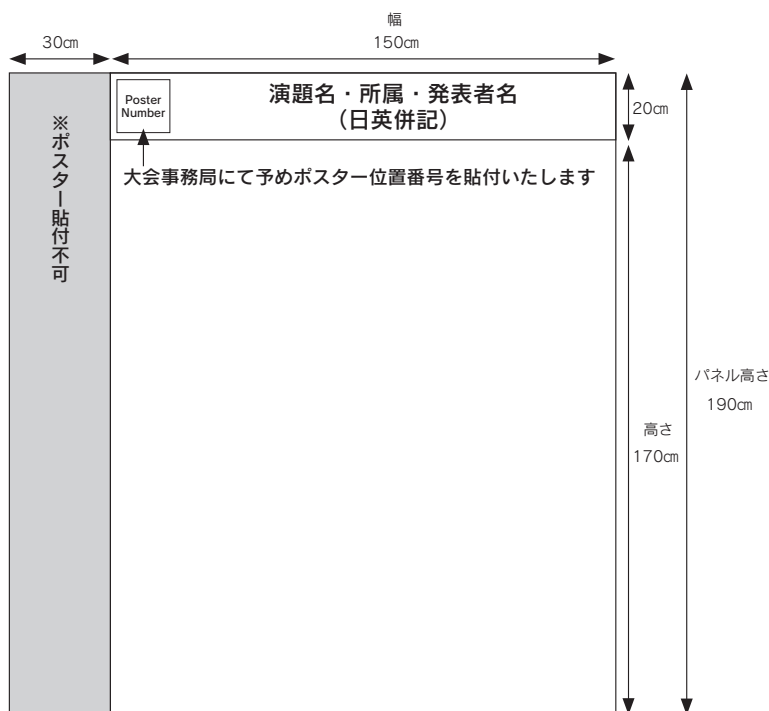
縦：170センチ

横：150センチ

※隣接するパネルとの間に30センチのスペースがございますが、発表者が立つスペースです。

ポスターの貼付はできません。

- 演題名、所属、発表者名は、英語・日本語併記でご準備いただき、ポスター貼付スペースの上端部に貼付してください。
- ポスターの発表内容(図・説明)は、すべて英語で作成してください。



#### 【発表方法】

- ポスター演題番号は、「セッション番号」と「ポスター番号」から成り立っています。

例) P1-2-154 (1日目 - 午前1 / 午後2 - ポスター番号)

セッション番号	発表日	貼付時間	閲覧時間	説明・討論	撤去時間
P1-1	6月20日(木)	8:30~ 8:45	8:45~10:45, 11:45~12:35	10:45~11:45	12:35~12:50
P1-2		13:45~14:00	14:00~16:00, 17:00~17:50	16:00~17:00	19:00~19:15
P2-1	6月21日(金)	8:30~ 8:45	8:45~10:45, 11:45~12:35	10:45~11:45	12:35~12:50
P2-2		13:45~14:00	14:00~16:00, 17:00~17:50	16:00~17:00	19:00~19:15
P3-1	6月22日(土)	8:30~ 8:45	8:45~10:45, 11:45~12:35	10:45~11:45	12:35~12:50
P3-2		13:45~14:00	14:00~16:00, 17:00~17:50	16:00~17:00	19:00~19:15

- ポスターは、ご自身の「ポスター番号の位置に、貼付時間内にご自身で貼り付けてください。「ポスター番号」は演題番号の末尾の番号で、あらかじめパネルに表示してあります。「セッション番号」と「ポスター貼付け番号」をよくご確認のうえ、お間違いのないようご注意ください。
- 貼付に必要な画鋲は予めパネルに設置いたします。糊・セロテープは使用できません。
- リボン下記の説明・討論の際には胸につけ、各ポスターパネルの前で参加者の質疑に応じてください(座長による進行はございません)。
- ポスターは、半日毎に貼り替えとなります。ご本人によるポスター撤去にご協力いただきますようお願いいたします。なお、貼り付け時間になっても前回のポスターが残されている場合は、お手数ですがはがして床の上に置いていただき、ご自身のポスターを貼ってください。ポスター撤去時間内に撤去することが難しい場合は、討論直後に撤去していただいても結構です。
- 撤去時間を過ぎててもポスターが残されていた場合、事務局にて撤去、処分させていただきます。ポスターの紛失、盗難に関しては主催者、事務局側では責任を負えませんのでご了承願います。